



**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЖИРНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2022 г. №24

О внесении изменений в постановление администрации Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области от 30.11.2021 г. №196 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объекта (заключение договора о размещении объекта) на территории Красноярского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, без предоставления земельного участка и установления сервитутов, публичного сервитута»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, руководствуясь

Уставом Красноярского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объекта (заключение договора о размещении объекта) на территории Красноярского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, без предоставления земельного участка и установления сервитутов, публичного сервитута» от 30.11.2021 г. №196, следующие изменения:

1) в подпункте 1.3.2 слова: «на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области (www.volgograd.ru)» - исключить;

2) в подпункте 2.12.4 слова: «на официальном портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в разделе "Государственные услуги" (www.volgograd.ru)» - исключить;

3) в пункте 2.5 абзац 14 – исключить;

4) в подпункте 2.6.3 слова: «портале государственных и муниципальных услуг Волгоградской области» - исключить;

5) в подпункте 2.6.5 слова: «региональных порталов государственных и муниципальных услуг» - исключить;

6) пункт 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в уполномоченный орган, МФЦ, либо в орган, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель МФЦ), а также в организации,

предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, муниципального служащего, руководителя уполномоченного органа может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному обнародованию.