

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ЖИРНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**СОВЕТ КРАСНОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**РЕШЕНИЕ**

**От 19.04.2019 г. № 5/13**

**р.п. Красный Яр**

Об утверждении Положения  
о порядке проведения конкурса  
по отбору кандидатур на должность главы  
Красноярского городского поселения  
Жирновского муниципального района  
Волгоградской области в новой редакции

Руководствуясь статьей 36 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Волгоградской области от 29 мая 2014 г. № 70-ОД "О некоторых вопросах формирования органов местного самоуправления в Волгоградской области" и [статьей 20](#) Устава Красноярского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, на основании юридической экспертизы от 25.03.2019 г. №13,

Совет Красноярского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Красноярского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области.

2. Решение Совета Красноярского городского поселения от 28.10.2016 г. № 10/18 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Красноярского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования, а также подлежит обнародованию в установленных местах, на официальном сайте Красноярского городского поселения в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета  
Красноярского городского поселения

Глава  
Красноярского городского поселения

М.В.Пылин

В.Г.Зудов

Утверждено  
решением Совета Красноярского  
городского поселения  
от "19"апреля 2019 г. № 5/13

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур  
на должность главы Красноярского городского поселения Жирновского муниципального  
района Волгоградской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области (далее – глава поселения).

1.2. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для избрания на должность главы поселения) из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных при проведении конкурса.

**2. Условия конкурса и требования к кандидатам**

2.1. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию в сроки, указанные в объявлении конкурсной комиссии о приеме документов для участия в конкурсе, следующие документы:

- а) личное заявление по форме согласно Приложению к настоящему Положению;
- б) две фотографии размером 3 x 4 см;
- в) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р;
- г) паспорт;
- д) документы, подтверждающие стаж работы: копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие его трудовую (служебную) деятельность;
- е) документы об образовании;
- ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- и) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- к) справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460:
  - гражданина, претендующего на замещение должности главы поселения);
  - супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности главы поселения;
- л) согласие на обработку персональных данных;
- м) иные документы, характеризующие его (предоставляются по желанию).

Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении также должны указываться сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости.

Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии заявителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает заявителю подлинники указанных документов, а также выдает заявителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов.

Принятые документы регистрируются в специальном журнале.

Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

2.2. К кандидатам на должность главы поселения предъявляются следующие требования, установленные Уставом Красноярского городского поселения:

- высшее профессиональное образование с квалификацией не ниже бакалавра;
- стаж работы на руководящих должностях не менее 5 (пяти) лет, либо стаж муниципальной или государственной гражданской службы соответственно на высших или главных муниципальных (государственных гражданских) должностях муниципальной (государственной гражданской) службы не менее 5 (пяти) лет, либо стаж работы на постоянной основе на выборных муниципальных (государственных) должностях не менее одного срока исполнения полномочий;

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Волгоградской области, законов и иных нормативных правовых актов Волгоградской области, устава Красноярского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области и иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в части полномочий, осуществляемых главой Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области.

2.3. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим, решением суда, вступившим в законную силу;

3) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по муниципальной должности, по приговору суда, вступившему в законную силу;

4) наличия заболевания, включенного в перечень заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 №984н, и подтвержденного заключением медицинской организации;

5) имеющим гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

6) представления подложных документов, недостоверных или неполных сведений;

7) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения.

### 3. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения конкурса и представления кандидатур на должность главы поселения Советом Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области формируется конкурсная комиссия (далее – комиссия), состоящая из 8 (восьми) членов.

Половина членов комиссии назначается Советом Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области а другая половина – главой Жирновского муниципального района.

В случае если назначенный член комиссии представит в комиссию документы для

участия в конкурсе, полномочия такого члена комиссии по решению комиссии приостанавливаются незамедлительно, о чем председатель комиссии уведомляет Совет Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области и главу Жирновского муниципального района Волгоградской области не позднее 1 (одного) дня со дня принятия комиссией такого решения.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

Первое заседание комиссии проводится после назначения всех членов комиссии.

3.3. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 (двух третей) от установленной численности комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

- представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

- созывает и ведет заседания комиссии;

- определяет порядок работы комиссии;

- подписывает протоколы, решения, иные документы комиссии;

- оглашает на заседании Совета Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области принятое по результатам конкурса решение комиссии;

- представляет по результатам конкурса Совету Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области кандидатов на должность главы поселения.

3.5. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в период его отсутствия.

3.6. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии.

3.7. Решения комиссии принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

3.8. Материально-техническое, правовое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Красноярского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области.

#### 4. Порядок проведения конкурса

4.1. Решение о проведении конкурса принимается Советом Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области.

При досрочном прекращении полномочий главы поселения решение Совета Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области о проведении конкурса принимается в течение 15 (пятнадцати) дней со дня прекращения полномочий главы поселения.

Решение о проведении конкурса должно быть опубликовано не позднее чем за 20 (двадцать) дней до дня проведения конкурса.

Сроки проведения конкурса указываются в решении о проведении конкурса.

Одновременно с решением о проведении конкурса публикуется объявление комиссии о приеме документов для участия в конкурсе, содержащее:

- дату, время и место проведения конкурса;

- условия конкурса;

- требования к кандидатам;

- перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;

- адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

- срок представления документов кандидатами;

- номер контактного телефона для получения справочной информации.

Решение о проведении конкурса публикуется в газете «Жирновские новости» и размещается на официальном сайте Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Красноярского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области размещается на официальном сайте Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.2. Срок подачи заявлений для участия в конкурсе составляет 10 (десять) календарных дней с момента публикации объявления о его проведении.

4.3. В случае если для участия в конкурсе подано одно заявление, то конкурс считается несостоявшимся и по предложению комиссии Совета Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области в течение 5 (пяти) дней принимает решение о проведении нового конкурса.

4.4. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе комиссия осуществляет мероприятия по проверке соответствия документов, представленных кандидатами, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах. По решению комиссии с целью уточнения и (или) разъяснения по представленным документам и сведениям на заседание могут приглашаться кандидаты.

По результатам указанных мероприятий комиссия выносит мотивированное решение по каждому кандидату о допуске (об отказе в допуске) к участию во втором этапе конкурса.

Решение об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса принимается в следующих случаях:

1) несоответствия кандидата требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения;

2) представления кандидатом подложных документов, недостоверных или неполных сведений.

Решение комиссии о допуске (об отказе в допуске) к участию во втором этапе конкурса доводится до сведения кандидата под роспись или путем направления его заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее 3 (трех) дней с момента принятия соответствующего решения.

4.5. Второй этап конкурса проводится в форме собеседования с каждым из кандидатов поочередно в порядке регистрации заявлений.

При проведении собеседования комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов, их видение развития поселения организации работы администрации Красноярского городского поселения.

По результатам собеседования комиссией принимается решение о результатах конкурса, в котором указываются кандидаты, наиболее подготовленные для замещения должности главы поселения. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми принявшими участие в голосовании членами комиссии.

4.6. Решение комиссии о результатах конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия направляется в Совет Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области.

В указанный срок комиссия информирует кандидатов о результатах конкурса под роспись или путем направления заказного письма с уведомлением о вручении.

## 5. Избрание главы Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области

5.1. Совету Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области для проведения голосования по кандидатурам на должность

главы поселения комиссией представляется не менее 2 (двух) зарегистрированных кандидатов.

Кандидатуры на должность главы поселения рассматриваются на заседании Совета Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления решения комиссии о результатах конкурса.

Решение об избрании главы поселения принимается большинством голосов от установленной численности депутатов открытым голосованием.

Кандидат на должность главы поселения, являющийся депутатом Совета Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области не принимает участие в голосовании.

5.2. Победитель конкурса в течение 2 (двух) дней со дня принятия решения об избрании его на должность главы поселения уведомляется об этом путем направления ему копии указанного решения под роспись или заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.3. Победитель конкурса в течение 2 (двух) дней после получения письменного уведомления об избрании его на должность главы поселения вступает в должность главы поселения.

5.4. В случае если при голосовании ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, Совет Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области на этом же заседании проводит повторное голосование.

Если в результате повторного голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, Совет Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области на этом же заседании принимает решение о проведении нового конкурса комиссией, которая проводила конкурс, признанный несостоявшимся.

5.5. Решение Совета Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области об избрании на должность главы поселения в течение 3 (трех) календарных дней с даты принятия направляется Губернатору Волгоградской области.

5.6. Документы кандидатов, принявших участие в конкурсе, возвращаются по письменному заявлению кандидатов, поступившему в течение 3-х лет со дня завершения конкурса. Копии возвращенных документов в установленном порядке подлежат хранению в Совете Красноярского городского поселения Жирновского района Волгоградской области.

Председатель Совета  
Красноярского городского поселения

М.В. Пылин

Приложение  
к Положению о порядке проведения конкурса  
по отбору кандидатур на должность главы  
Красноярского городского поселения  
Жирновского района Волгоградской  
области

Председателю конкурсной комиссии  
по проведению конкурса по отбору  
кандидатур на должность главы

от \_\_\_\_\_  
проживающего (ей) (почтовый адрес)

тел. \_\_\_\_\_  
факс: \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы \_\_\_\_\_.

Сведения о судимости \_\_\_\_\_

( если имелась или имеется судимость указываются соответствующие сведения, а если

\_\_\_\_\_ судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости)

Мною подтверждается, что с решением «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы \_\_\_\_\_ *муниципального района (городского округа, городского поселения)* Волгоградской области», требованиями, установленными **Уставом** \_\_\_\_\_ и (или) принимаемыми в соответствии с **Уставом** нормативными правовыми актами я ознакомлен(а); сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны и не являются подложными.

Прилагаю документы согласно описи.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)